

**To: Chief Administrative – head Officer of the Primorsky Stage of
The Mariinsky theatre**

From: _____

(surname, name)

Telephone, e-mail _____

Passport №: _____

Request

I ask to make a refund to my bank account (credit card): _____

(card number)

Order number #: _____,

used to pay for the tickets: _____

(level, number of row and place)

performance: _____

(the title of performance, date and time)

I agree with User's Agreement pp.5.2-5.10

(date)

(Signature)

Theatre's mark:

Возврат выполнен ОПТБ:

(№ заказа, сумма заказа, дата возврата)

(ФИО исполнителя, подпись)

Возврат выполнен бухгалтерией

(№ заказа, сумма комиссии понесенных расходов)

(Сумма возврата зрителю, дата возврата)

(ФИО исполнителя, подпись)